



**แบบขอใช้บริการ / ยกเลิก ใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bill) ผ่านอีเมล และการขอเปลี่ยนแปลงอีเมล**

(โปรดกรอรายละเอียดและทำเครื่องหมาย  เลือกบริการที่ท่านต้องการ)

ชื่อผู้ให้บริการ (ตามที่ระบุในคำขอ/สัญญาการใช้บริการหลัก)

(กรณีบุคคลธรรมดา) นาย/นาง/น.ส.....นามสกุล..... (รหัสลูกค้า).....

เลขประจำตัวประชาชน 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(กรณีนิติบุคคล) ..... (รหัสลูกค้า).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

มีความประสงค์ ดังนี้

- สมัครบริการ e-Bill (ระบุ e-mail address) ..... โทรศัพท์มือถือ.....
- เปลี่ยนแปลงอีเมล (ระบุ e-mail address) ..... โทรศัพท์มือถือ.....
- ยกเลิกบริการ e-Bill

**เงื่อนไขสำหรับการให้บริการใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bill)**

กรุณาอ่านข้อตกลงการใช้งานต่อไปนี้อย่างละเอียด

1. บริการรับใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลสำหรับผู้ให้บริการโทรศัพท์ คือ ขอรับใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมล
2. ผู้ให้บริการที่สมัครรับใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมล ถือว่าผู้ให้บริการต้องการให้ ผู้ให้บริการจัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลให้แก่ผู้ให้บริการตาม e-mail address ที่ให้ไว้ตอนสมัครบริการ
3. ผู้ให้บริการยอมรับว่าเมื่อสมัครใช้บริการรับใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลแล้วให้ถือว่าได้แสดงเจตนายกเลิกการบริการรับใบแจ้งค่าใช้บริการทางไปรษณีย์ ที่ใช้บริการอยู่เดิม โดยผู้ให้บริการจะไม่จัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการ ให้กับผู้ให้บริการตามที่อยู่ทางไปรษณีย์อีกและให้ถือว่ากรณีส่งใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลเป็นการส่งใบแจ้งค่าใช้บริการรายเดือนตามปกติ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการยังคงได้รับใบแจ้งค่าใช้บริการทางไปรษณีย์ตามปกติอีก 1 รอบปี หลังสมัครบริการสำเร็จพร้อมกับการได้รับใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมล
4. ผู้ให้บริการสามารถนำใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลนั้นไปชำระค่าใช้บริการผ่านช่องทางชำระค่าใช้บริการของผู้ให้บริการได้ตามปกติ ส่วนผู้ให้บริการที่ชำระค่าใช้บริการผ่านธนาคาร (หักบัญชีเงินฝากธนาคาร/หักบัญชีบัตรเครดิต/เดบิต/เครื่อง ATM/Telephone Banking) หรือผ่านอินเทอร์เน็ต หรือผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ ผู้ให้บริการจะจัดส่งใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีต้นฉบับ ให้ลูกค้าทางไปรษณีย์
5. หากผู้ให้บริการได้ส่งใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมล ออกจากระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการแล้ว แต่ผู้ให้บริการมิได้รับหรือไม่สามารถรับใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลได้ เนื่องจากเหตุใดๆ ก็ตาม เช่น กล่องรับ (Mail Box) เต็ม หรือมีข้อบกพร่อง หรือผิดพลาดประการอื่นเกี่ยวกับประสิทธิภาพของเครือข่ายผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือเกิดจากความบกพร่องของเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ หรือเหตุใดๆ ซึ่งอยู่เหนือการควบคุมของผู้ให้บริการแล้วให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบและไม่ถือเป็นเหตุกล่าวอ้างว่า ผู้ให้บริการมิได้จัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลหรือจะนำมาเป็นเหตุแห่งการปฏิเสธการชำระค่าใช้บริการ หรือจะนำมาเป็นเหตุเรียกร้องให้ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นมิได้
6. หากผู้ให้บริการต้องการจะยกเลิกการรับใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 รอบปี
7. ผู้ให้บริการรับรองว่า e-mail address ที่ให้ไว้เป็นผู้ให้บริการ กรณีที่ต้องการจะเปลี่ยนแปลง e-mail address ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ ก่อนถึงวันตัดรอบบิลของการใช้บริการ ทั้งนี้หากผู้ให้บริการไม่สามารถจัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลให้กับผู้ให้บริการได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ซึ่งเหตุดังกล่าวไม่ได้เกิดจากความรับผิดชอบของผู้ให้บริการผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการทางไปรษณีย์ที่ให้บริการอยู่เดิม โดยให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบและไม่ถือเป็นเหตุกล่าวอ้างว่าผู้ให้บริการมิได้จัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการทางอีเมลที่ได้ลงทะเบียนสมัครขอใช้บริการไว้ หรือจะนำมาเป็นเหตุแห่งการปฏิเสธการชำระค่าใช้บริการหรือจะนำมาเป็นเหตุเรียกร้องให้ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นมิได้
8. ผู้ให้บริการตกลงและยอมรับว่าผู้ให้บริการจะมีการจัดส่งอีเมล หรือ SMS เพื่อแจ้งข้อมูลอันอาจเป็นประโยชน์และน่าสนใจเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ โปรโมชัน และข้อเสนอต่างๆ ของผู้ให้บริการ
9. ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและ/หรือเปลี่ยนแปลงการจัดส่งใบแจ้งค่าใช้บริการได้ตามที่เห็นสมควร

ข้าพเจ้าได้รับทราบและยอมรับเงื่อนไขสำหรับการให้บริการใบแจ้งค่าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bill) ข้างต้น

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้บริการ

ตัวบรรจง (.....)

...../...../.....

(เอกสารฉบับนี้ถือเป็นเอกสารแนบท้ายคำขอ/สัญญาการใช้บริการหลัก)